

ANEXO N° 01

Formato de perfil de puestos bajo régimen del Decreto Legislativo N° 1057 y/o Carreras Especiales

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:

Dirección General de Administración

Unidad Orgánica:

Unidad de Servicios Generales

Cargo estructural:

No aplica

Clasificación:

No aplica

Nombre del puesto:

JARDINERO

Dependencia jerárquica:

Jefe de la Unidad de Servicios Generales

Puestos a su cargo:

No aplica

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Mantener los jardines y áreas verdes de la institución en óptimas condiciones de conservación, sanidad y estética, contribuyendo a brindar un entorno seguro, saludable y agradable que favorezca el bienestar de la comunidad educativa y el desarrollo de las actividades institucionales.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Ejecutar las labores de mantenimiento, siembra, poda, riego y abonado de jardines y áreas verdes, conforme a la programación del servicio y los estándares de conservación institucionales.
- 2 Operar, cuidar y mantener en óptimas condiciones las herramientas, equipos y maquinaria de jardinería asignados, reportando oportunamente cualquier falla o requerimiento de insumos para asegurar la continuidad del servicio.
- 3 Verificar y mantener limpios los accesos, senderos y zonas comunes contiguas a las áreas verdes, asegurando espacios libres de maleza, desechos o riesgos para la seguridad de la comunidad educativa y visitantes.
- 4 Apoyar en el acondicionamiento y preparación de las áreas verdes para la realización de eventos o actividades institucionales, garantizando la presentación estética del entorno.
- 5 Realizar el control fitosanitario preventivo y correctivo de las plantas y áreas verdes, aplicando los insumos adecuados de manera segura para prevenir y eliminar plagas o enfermedades.
- 6 Otras funciones inherentes al puesto que le sean asignadas por el Jefe de la Unidad de Servicios Generales o el Director General de Administración, de acuerdo con su competencia.
- 7
- 8

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

No aplica

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

☐

Permanente

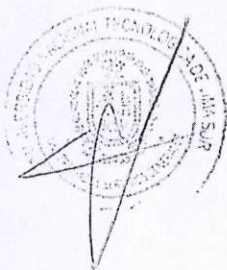
☐

No aplica

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo		B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos		C) ¿Colegiatura?	
	Incompleta Completa	☐ Egresado(a)	☐ Bachiller	☐ Título/ Licenciatura	Sí ☐ No ☒
☒ Primaria		Estudios secundaria completa			D) ¿Habilitación profesional?
☒ Secundaria	X				Sí ☐ No ☒
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)					
☐ Técnica Superior (3 ó 4 años)					
☐ Universitaria		Maestría	Egresado	Grado	
		Doctorado	Egresado	Grado	





CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Conocimientos en jardinería general, sistemas y técnicas de riego, poda y fertilización o abonado de plantas.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos en técnicas de riego y/o cuidado de plantas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general acreditado

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Dos (02) años desempeñándose en labores de jardinero.

Experiencia laboral específica acreditado

A. Indique el tiempo de experiencia requerido para el puesto en la función o la materia:

Un (01) año desempeñándose en labores de jardinero

B. Indique el tiempo de experiencia requerido para el puesto en el nivel mínimo de puesto (precisando este):

No aplica

C. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

Un (01) año de experiencia en el sector público.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Responsabilidad, puntualidad, vocación de servicio, trabajo en equipo, capacidad para trabajar bajo presión, iniciativa, ética, respeto, orientación a la seguridad y conducción responsable.

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica